

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELLA STRUTTURA DENOMINATA “CASAFORTE” SITA NEL COMUNE DI SAN DIDERO, PROPRIETARIO DELL’IMMOBILE - CIG n. Z0C11CAB98

ENTE APPALTANTE: Comune di San Didero - Via Roma 1 – San Didero – To – Tel. 011-9637837 – Fax 011-9637341 – cod fisc. 86501330012 - partita iva 05920680013

OGGETTO DELL’APPALTO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 10/11/2014 e della determinazione a contrattare n. 21 del 10/11/2014 è indetta una procedura aperta ai sensi dell’art. 55 comma 5 del D. Lgs. n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per l’affidamento in gestione della struttura immobiliare denominata "CASAFORTE", sita in San Didero, Via Abegg n. 15.

L’ambito dell’aggiudicazione è costituito dall’immobile denominato “Casaforte”, come da allegata planimetria, composto da un corpo di fabbrica disposto su quattro livelli, con adiacente piccola area pertinenziale, e dalle attrezzature ed arredi interni, che saranno consegnati al gestore all’atto della stipula del contratto.

La struttura è costituita dai sotto riportati locali, attrezzati ed arredati per le rispettive funzioni, come segue:

- *al piano terreno:* atrio d’ingresso / reception, disimpegno, due locali destinati ad ecomuseo, servizio igienico ed anti-wc., due depositi ed un locale centrale termica per complessivi netti mq. 138 circa oltre a piccola area di corte sul fronte Ovest e porticato (mq. 20 circa) sul fronte Sud;
- *al piano primo:* sala colazioni, 5 camere (tot. n. 8 posti letto), 5 servizi igienici oltre agli spazi interni di disimpegno per complessivi netti mq. 140 circa e loggiato (mq. 28 circa) sul fronte sud;
- *al piano secondo:* 2 camere con servizio igienico “comune” (tot. n. 4 posti letto), soppalco (con affaccio sulla sala colazioni) ed un locale di deposito per complessivi netti mq. 71 circa;
- *al piano terzo:* sala riunioni della superficie netta di mq. 50 circa;

Alla struttura si accede tramite il portone carraio sito in Via Abegg che da accesso ad un cortile di passaggio a disposizione dei vari fabbricati frontisti e non occupabile se non per carico-scarico. Sul lato ovest, collegata tramite una porta di accesso al locale ecomuseo, è utilizzabile una piccola area scoperta.

L’aggiudicatario avrà per la durata del contratto la disponibilità di ogni elemento dell’intera struttura, per ogni impiego legittimo anche di carattere commerciale, e dei relativi ricavi, fatti salvi gli impieghi e i diritti predefiniti da parte del Comune, ed i vincoli stabiliti all’art. 3 del capitolato speciale d’appalto.

Saranno a carico del contraente tutti i costi di gestione della struttura, compresi gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, così come riportati nel capitolato speciale d’appalto. In particolare, per quanto riguarda i costi degli interventi di manutenzione straordinaria, i medesimi graveranno a carico del contraente per un importo massimo di € 2.000,00 per ogni singolo intervento.

Tali interventi di manutenzione straordinaria dovranno essere preventivamente autorizzati dalla proprietà che valuterà necessità e congruenza dei costi; gli interventi di importo superiore ai 2.000,00 euro saranno eseguiti a carico della proprietà con rivalsa sul contraente della franchigia di 2.000,00 euro.

Il gestore, a proprie spese, potrà eseguire lavori di miglioria e/o adeguamento delle strutture ed impianti, previa autorizzazione del Comune di San Didero, che ne valuterà opportunità e convenienza. Tali interventi di miglioria saranno acquisiti a titolo gratuito da parte del Comune stesso.

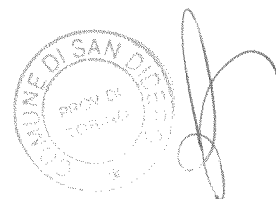
DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per la gestione della struttura denominata “Casaforte” ha una durata di anni 5 (cinque) decorrente dalla data di stipulazione.

IMPORTO A BASE DI GARA

L’importo a base di gara è fissato in € 7.950,00 annui, soggetto ad offerte in aumento.

Il pagamento del canone dovrà avvenire con rate trimestrali posticipate.



CARATTERISTICHE DEI SERVIZI RICHIESTI

L'aggiudicatario dovrà garantire la gestione della struttura denominata "Casaforte", la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e degli impianti.

L'intervento di restauro della struttura è stato pensato e realizzato con destinazione a fini ricettivi. L'offerta tecnica dovrà specificare puntualmente i servizi che il gestore intende svolgere e dovrà comunque prevedere lo svolgimento dei seguenti servizi:

- bed & breakfast.
- attività di informazione ed accoglienza, con gestione sala riunioni
- ristorazione e bar
- gestione della foresteria
- organizzazione manifestazioni culturali, mostre temporanee, illustrazioni delle prerogative culturali e naturalistiche della Valle di Susa, spettacoli e rappresentazioni
- allestimento spazio espositivo
- promozione e vendita di prodotti tipici locali
- punto di riferimento per visite guidate
- Le suddette attività dovranno essere svolte nel pieno rispetto della normativa vigente e previa acquisizione di tutte le autorizzazioni necessarie

Eventuali ulteriori attività dovranno essere comunque compatibili con le previsioni ed indicazioni previste dagli strumenti di programmazione vigenti nel comune di San Didero

Ulteriori specificazioni sono riportate all'art. 3 del capitolato speciale d'appalto

SOGGETTI PARTECIPANTI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. aventi i seguenti requisiti minimi:

- a. che non si trovino nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D.L.gs. 163/2006 e s.m.i.;
- b. che siano iscritti alla Camera di Commercio per i settori di attività inerenti i servizi di cui al presente appalto, se residenti in Italia, o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza;
- c. che siano in possesso dei requisiti professionali e morali necessari per la somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art. 5 della L.R. 29/12/2006 n° 38, art. 71 del D.Lgs. 26/03/2010 n° 59 nonché della Circolare del Ministero dello sviluppo economico n° 3642/C, prot. n° 0072741 del 15/04/2011.
- d. che impieghino personale in possesso di competenze professionali attinenti all'oggetto dell'appalto, o che si impegnino ad assumerlo in caso di aggiudicazione.

Nel caso di ricorso all'A.T.I. di tipo orizzontale, per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. d) e) e f) del D. Lgs. 163/2006, alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandati è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'operatore economico mandatario deve in ogni caso dichiarare e possedere i requisiti di qualificazione nonché eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti.

Non saranno prese in considerazione offerte pervenute da parte di soggetti che non abbiano effettuato un sopralluogo nella struttura oggetto della gara. Allo scopo il tecnico del Comune di San Didero provvederà ad accompagnare gli interessati su appuntamento, rilasciando apposita dichiarazione.

CONTRIBUTO PER AUTORITA' VIGILANZA CONTRATTI PUBBLICI

Ai sensi dell'art. 2 della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 21.12.2011, **la presente gara è esente dalla contribuzione per gli operatori economici.**

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., a favore dell'operatore economico che abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato, determinato mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- offerta tecnica massimo punti 70/100
- offerta economica massimo punti 30/100

Per l'offerta tecnica i punti vengono attribuiti come segue:

1. Qualità complessiva del progetto di gestione: punteggio massimo attribuibile 60 punti.

Ai fini dell'attribuzione di detti punti i concorrenti dovranno produrre uno specifico progetto raccordato espressamente con gli indirizzi e gli obiettivi perseguiti dal Comune di San Didero.

Lo stesso verrà valutato come segue:

- a. **fino a 20 punti:** strategie di marketing e interventi/iniziative previste: commerciali, promozionali e di valorizzazione. I precitati punti (per un totale complessivo di 20) potranno essere assegnati sulla base dei seguenti elementi:
 - a.1 **fino a 15 punti** per progetti di gestione finalizzati ad attività in ambito turistico;
 - a.2 **fino a 10 punti** per progetti di gestione finalizzati ad attività in ambito ricreativo;
 - a.3 **fino a 10 punti** per progetti di gestione finalizzati ad attività in ambito naturalistico-ambientale;
- b. **fino a 20 punti** - valori aggiunti per la Pubblica Amministrazione: proposte di azioni concernenti la gratuità o condizioni di favore offerte al Comune e/o agli Enti Locali della Comunità Montana Valle di Susa e Val Sangone; attività con finalità sociali sia rispetto alle funzioni sia per l'attività lavorativa, oltre a quelli stabiliti nel C.S.A.
- c. **fino a 20 punti:** modalità di svolgimento dei servizi richiesti conformemente agli obiettivi ed agli indirizzi riportati nel capitolato;

Per quanto riguarda gli eventuali progetti proposti di cui ai precitati punti a.1, a.2 e a.3 i medesimi dovranno prevedere, oltre alla descrizione della proposta progettuale, anche i relativi tempi e modalità di attuazione al fine di permetterne una corretta valutazione.

Le proposte progettuali formano parte integrante delle condizioni contrattuali ed il mancato rispetto costituisce causa di risoluzione del contratto, così come previsto dal capitolato speciale d'appalto.

2. Collegamenti con il territorio: punteggio massimo attribuibile 10 punti così ripartiti:

- a. **5 punti:** sede legale nel territorio della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone dell'impresa o di uno dei componenti della costituenda o costituita associazione temporanea di impresa;
- b. **5 punti:** presenza nell'impresa ed impiego nei servizi di cui al presente bando di gara di uno o più soggetti residenti nel territorio della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone.

Per attribuire il punteggio a ciascun elemento dell'offerta tecnica sarà utilizzata la metodologia di cui all'allegato P sub II del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i., con determinazione dei coefficienti V(a) secondo la lettera a) n. 4.

Per attribuire il punteggio all'elemento prezzo ci si avvarrà della seguente formula: $V(a)_i = R_a / R_{max}$ come indicato all'allegato P sub II lettera b) del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i.

La valutazione delle offerte verrà effettuata da una Commissione, appositamente nominata successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, la quale opererà nei modi indicati all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara l'operatore economico dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di San Didero (TO) – Via Roma 1 - **entro le ore 12,00 del giorno 15/12/2014** un plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, con la seguente dicitura: "Procedura aperta per affidamento gestione struttura denominata Casaforte di San Didero"

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e consegna, compresa la consegna a mano.

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre il termine di cui sopra e non farà fede il timbro postale.

I plichi pervenuti oltre le ore 12,00 del termine stabilito non verranno aperti dalla Commissione di gara e pertanto non parteciperanno alla relativa procedura.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante qualora il plico non giunga a destinazione in tempo utile.



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a flourish.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara e le diciture rispettivamente "A-Documentazione amministrativa" "B-Offerta tecnica", "C-Offerta economica".

La busta A-Documentazione amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

1. **Domanda di partecipazione**, in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dai rispettivi legali rappresentanti in caso di riunione temporanea di concorrenti non ancora costituita, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
2. **Certificazione** di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. in corso di validità, dalla quale risultino la denominazione o la ragione sociale e l'oggetto sociale dell'impresa concorrente e più specificatamente che l'impresa svolge attività nel settore oggetto della procedura, le generalità complete del titolare e/o dei rappresentanti l'impresa medesima; **in alternativa** alla certificazione l'operatore economico potrà presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario. Per le imprese stabilite in altri stati è richiesto di provare l'iscrizione secondo le modalità vigenti nello stato di residenza.
3. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.
4. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi dell'art. 38 – comma 2 – del D. Lgs. 163/2006, ai fini dell'art. 38 – comma 1 – lett. m-quater e con le forme del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario, di trovarsi in una delle seguenti condizioni:
di inesistenza di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici concorrenti e di aver formulato l'offerta autonomamente
di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui al l'art. 2359 cod. civ. e di aver formulato l'offerta autonomamente
di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. e di aver formulato l'offerta autonomamente.
5. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario, di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in associazione.
6. **Dichiarazione** di avere preso piena conoscenza ed accettare integralmente le disposizioni, le prescrizioni e tutte le clausole contenute nel bando di gara.
7. **Dichiarazione** circa l'impiego di personale in possesso di competenze professionali attinenti all'oggetto dell'appalto, con particolare riferimento al possesso dei requisiti professionali e morali necessari per la somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art. 5 della L.R. 29/12/2006 n° 38, art. 71 del D.Lgs. 26/03/2010 n° 59 nonché della Circolare del Ministero dello sviluppo economico n° 3642/C, prot. n° 0072741 del 15/04/2011.
8. **Cauzione provvisoria**: ai sensi e per gli effetti dell'art. 75, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria di € 795,00 (euro settecentonovantacinque/00) pari al 2% dell'importo a base di gara complessivo. L'importo della garanzia è ridotto del 50% se il concorrente è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Il concorrente dovrà produrre la fotocopia semplice o per copia conforme all'originale del documento che certifica il possesso dei requisiti di qualità. La cauzione provvisoria può essere costituita nei modi stabiliti all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e deve avere le seguenti caratteristiche: a) prevedere la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività

della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora l'operatore economico risultasse affidatario. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, la cauzione prestata a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa deve essere intestata a tutti i componenti il raggruppamento e da tutti sottoscritta e per poter beneficiare della riduzione del 50% tutti i componenti devono essere in possesso della certificazione di qualità.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire, pena l'esclusione, il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria, di cui all'art. 38, comma 2-bis e 46, comma 1-ter, del D. Lgs. 163/2006, nella misura pari all'uno per mille e così per euro 39,75.

9. **Capitolato speciale d'appalto:** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico per accettazione delle condizioni in esso contenute. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il capitolato va firmato da tutti gli operatori economici appartenenti al raggruppamento.
10. **Dichiarazione** di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'ufficio tecnico.
11. **Dichiarazione** di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993 n° 385, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica del concorrente o, **in alternativa**, dichiarazione dalla quale risulti il possesso di un volume d'affari pari almeno a € 30.000,00 IVA esclusa nel settore oggetto della gara, con riferimento al triennio 2011/2012/2013 .
A richiesta, il possesso del suddetto requisito dovrà essere provato mediante copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero della copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato
12. **Indicazione** del domicilio eletto per le comunicazioni ai sensi dell'art. 79 comma 5 bis del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i, numero di fax, indirizzo di posta elettronica ed indirizzo di P.E.C. (se eventualmente posseduto).

N.B. I requisiti di cui al precedente punto 3 lettere b), c) ed m-ter dell'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. devono essere dichiarati, oltre che dal legale rappresentante o titolare:

- dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, nel caso di società in accomandita semplice,
- dai soci e dal direttore tecnico, nel caso di società in nome collettivo,
- da tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

I requisiti di cui al precedente punto 3 lettera c) dell'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. devono essere dichiarati anche nei confronti di soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e nel caso in cui si sia verificata l'ipotesi di cui alla lettera c) del comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico deve dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La busta B-Offerta tecnica dovrà contenere la seguente documentazione:

Offerta tecnica consistente in un progetto di gestione raccordato espressamente con gli indirizzi e gli obiettivi perseguiti dal Comune di San Didero che sarà valutato come stabilito nel bando di gara.

La proposta progettuale non dovrà superare 12 pagine in formato A4 fronte/retro (max 24 facciate) e dovrà essere redatta con caratteri al minimo in corpo 12 (interlinea 1). Nelle 12 pagine non verranno conteggiati gli elaborati fotografici, elenchi diversi e gli eventuali curricula del personale.

La proposta progettuale dovrà essere dotata di apposito indice ed essere articolata secondo lo stesso ordine degli elementi di valutazione. La stessa quindi dovrà contenere appositi separati punti con oggetto identico a quello degli elementi di valutazione, nei quali dovrà essere esposto/trattato unicamente il progetto inerente l'elemento di valutazione.



Il progetto dovrà essere firmato in tutte le pagine dal legale rappresentante dell'operatore economico e, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, dovrà essere firmato in tutte le pagine dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento.

La busta C-Offerta economica dovrà contenere la seguente documentazione:

La busta deve contenere esclusivamente l'offerta finanziaria, cioè una dichiarazione in bollo competente (€ 16,00) contenente **l'importo annuo offerto** (in aumento), in cifre e in lettere.

La dichiarazione di offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico e, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti degli operatori componenti il raggruppamento stesso. Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia di un valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e in lettere la Commissione di gara prenderà in considerazione quello più conveniente per la stazione appaltante.

Non saranno ammesse, ma escluse, le offerte condizionate, sottoposte a condizioni sospensive o afferenti a servizi non rientranti nell'oggetto dell'affidamento.

Le offerte prive delle rispettive firme o della fotocopia di un valido documento di identità saranno escluse dalla procedura.

DATA, GARA, ESAME DOCUMENTAZIONE E APERTURA DELLE OFFERTE

La procedura aperta avrà luogo, in prima seduta pubblica, presso la sede legale del Comune di San Didero in via Roma n. 1, il giorno 22 dicembre 2014 con inizio alle ore 14,30.

In tale seduta la Commissione di gara provvederà all'apertura della busta "A-Documentazione amministrativa" e alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta a quanto richiesto nel bando di gara.

Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, dopo l'apertura della busta "A-Documentazione amministrativa", verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, i requisiti dichiarati in sede di gara, con la produzione della relativa documentazione.

In seduta pubblica successiva, verrà verificata la documentazione probatoria prodotta dai concorrenti estratti e verrà stilato l'elenco degli operatori economici ammessi e di quelli esclusi dalla gara. Nella stessa seduta si procederà all'apertura della busta "B - Offerta tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto (lettura del numero di pagine di cui si compone il progetto e dell'indice).

In successiva/e seduta/e riservata/e la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, dopo la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione di gara procederà all'apertura delle offerte economiche (Busta C) ed all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base della formula indicata nel bando.

Infine, nella stessa seduta, la Commissione di gara procederà a determinare il punteggio complessivo di ciascuna offerta sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

L'ora e il giorno delle sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi (mezzo posta elettronica certificata e/o fax).

SANZIONE PECUNIARIA

Ai sensi dell'art. 38 – comma 2-bis – del D. Lgs. 163/2006 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, obbliga il candidato concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'1 per mille del valore della gara (euro 39.750,00).

OFFERTE ANOMALE

La stazione appaltante valuterà la congruità dell'offerta risultata economicamente più vantaggiosa in relazione alla quale sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, ai sensi del combinato disposto degli artt. 284 e 121, comma 10, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e dell'art. 86, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

VALIDITA' OFFERTA

Gli offerenti possono svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione se, per motivi imputabili all'Amministrazione, non si sia pervenuti alla stipula del contratto. L'Amministrazione può chiedere agli offerenti il differimento del suddetto termine.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI OPERATORI ECONOMICI

In caso di raggruppamento temporaneo ogni operatore economico deve possedere almeno una referenza bancaria di cui al precedente punto 11.

LINGUA UTILIZZABILE NELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE: italiano

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva sarà dichiarata dal Responsabile del Servizio competente del Comune di San Didero ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.

Ai sensi dell'art. 11, comma 10, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. il contratto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del suddetto decreto legislativo.

DISPOSIZIONI FINALI

L'aggiudicazione, mentre sarà vincolante per l'operatore economico sin dalla presentazione dell'offerta, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo aver adottato specifica determinazione di aggiudicazione definitiva e dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva stessa.

Il presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo, anche nel caso in cui ragioni di pubblico interesse comportino variazioni agli obiettivi perseguiti.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno al domicilio indicato da questi ultimi (mezzo posta elettronica certificata e/o fax).

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. si comunica che in merito al procedimento instaurato con la presente gara:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati si configura come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni richieste; il rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie alle quali i dati possono essere comunicati sono: a) il personale interno implicato nel procedimento, b) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i.;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 de D. Lgs. 196/2003 e s.m.i..

ACQUISIZIONE DELLE INFORMAZIONI

Le informazioni complementari e/o chiarimenti sul bando e sul capitolato speciale d'appalto potranno essere richieste al responsabile dell'area tecnico-manutentiva geom. Denis Versino (tel. 011-963.78.37 – e-mail ufficio.tecnico@comune.sandidero.to.it oppure info@comune.sandidero.to.it) e anche gli appuntamenti per il sopralluogo obbligatorio.

TUTELA DELLA PRIVACY: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, si precisa che il trattamento dei dati verrà effettuato, esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura di gara, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti, informatici e telematici, idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Responsabile del trattamento dei dati: geom. Denis VERSINO.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: geom. Denis VERSINO (tel. 011-963.78.37 ufficio.tecnico@comune.sandidero.to.it e-mail)

Il presente bando è inviato alla G.U.R.I. per la sua pubblicazione in data 19/11/2014.

San Didero, 19/11/2014



Il Responsabile dell'area tecnica
(geom. Denis VERSINO)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Denis VERSINO)

