

COMUNE DI SAN DIDERO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2014 - 2018

(art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a :

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato è stata introdotta dall'articolo 4 del D.Lgs. 149/2011 allo scopo di descrivere le principali attività normative e amministrative durante l'incarico. La relazione deve essere redatta dal segretario generale o dal responsabile finanziario, a seconda di quanto stabilito dagli ordinamenti dei singoli enti, quindi sottoscritta dal sindaco entro il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato.

L'individuazione del termine finale deve effettuarsi, secondo quanto evincibile dalla delibera della sezione Autonomie della Corte dei Conti n. 15/2016, considerando la data di scadenza del mandato, vale a dire una

volta trascorso il termine di 5 anni dalla proclamazione del sindaco, considerando che si tratta di un organo monocratico che si insedia immediatamente per effetto della proclamazione dell'avvenuta elezione consacrata nell'apposito verbale dell'ufficio elettorale centrale.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale la relazione di fine mandato va sottoscritta dal sindaco entro il termine di 20 giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Una volta redatta e sottoscritta, la relazione va inviata all'organo di revisione che deve certificare la stessa entro 15 giorni. Successivamente la relazione e la certificazione devono essere inviate dal sindaco entro 3 giorni alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. Entro 7 giorni dalla certificazione, poi, la relazione deve essere pubblicata, insieme alla certificazione, nel sito istituzionale dell'ente, con indicazione della data di trasmissione alla Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeL e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Le scelte che l'amministrazione adotta e le successive strategie di intervento sul territorio sono molto spesso influenzate dall'andamento demografico della popolazione. Interventi di natura infrastrutturale (opere pubbliche) e politiche sociali, ad esempio, variano con la modifica del tessuto della popolazione. La tabella espone i dati numerici della popolazione residente nei rispettivi anni.

| Anno di riferimento | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|-----------------------|------|------|------|------|------|
| Popolazione residente | 564 | 551 | 548 | 537 | 540 |

1.2 Organi politici

L'organizzazione politica del Comune ruota attorno a tre distinti organi, e cioè il Sindaco, la Giunta e il Consiglio. Mentre il Sindaco ed i membri del Consiglio sono eletti direttamente dai cittadini, i componenti della Giunta sono nominati dal Primo cittadino (nel Comune di San Didero tutti gli Assessori sono anche Consiglieri Comunali). Il Consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, è composto da un numero di consiglieri che varia a seconda della dimensione dell'ente. Il Sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze. Le due tabelle mostrano la composizione dei due principali organi collegiali dell'ente alla data del 31/12/2018 (durante il mandato non sono intervenute delle modifiche per surrogazione).

Composizione della Giunta Comunale

| Cognome e nome | Carica |
|-------------------|--------------|
| BELLONE Loredana | Sindaco |
| LAMPO Sergio | Vice Sindaco |
| TOMASSONE Jessica | Assessore |

Composizione del Consiglio Comunale

| Cognome e nome | Carica |
|-----------------------|---------------|
| BELLONE Loredana | Sindaco |
| LAMPO Sergio | Vice-Sindaco |
| TOMASSONE Jessica | Assessore |
| AMBROSIA Roberta | Consigliere |
| BELMONDO Bruna | Consigliere |
| DAVI' Fulvio | Consigliere |
| MARTELLI Donata | Consigliere |
| ALLEGRA Stefano | Consigliere |
| CAMBURSANO Luca | Consigliere |
| SUCCO Elena | Consigliere |

1.3 Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo.

La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica della struttura alla data del 31.12.2018.

Organigramma:

Segretario : in convenzione con i Comuni di Trana, Virle Piemonte, Rorà, Valgioie. Capo-convenzione è il Comune di Trana.

Numero dirigenti : 0

Numero posizioni organizzative : 2

Numero totale personale dipendente: 4

| Centri di responsabilità | Uffici |
|---|--|
| <p style="text-align: center;">AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA/VIGILANZA</p> | Protocollo e archivio Elettorale Segreteria Commercio, artigianato e agricoltura Servizi demografici Ragioneria Tributi Vigilanza Servizi scolastici |
| <p style="text-align: center;">AREA TECNICA</p> | Edilizia privata Lavori pubblici Urbanistica |

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente opera in contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via.

L'Ente non è commissariato, e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale, cercando di garantire nell'immediato e nel breve periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa. L'assenza di questo equilibrio, in un intervallo di tempo non trascurabile può portare l'ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto dove l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.

Nel periodo di mandato:

- L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- L'ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- L'ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
- L'ente non ha fatto ricorso ai contributi di cui all'art. -bis del D.L. 174/12 convertito con L.213/12

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

Il continuo aumento di adempimenti, spesso simili nei contenuti ma differenti per impostazione rallenta notevolmente il lavoro, togliendo spazio e tempo alle già numerose incombenze; non si dimentichi inoltre il continuo dirottamento delle mansioni svolte dai diversi settori della "macchina pubblica" agli enti locali, giustificando tali manovre per la vicinanza ed il contatto diretto che i comuni hanno sia nei confronti del territorio che della popolazione residente.

Dato pertanto lo scarso numero di unità previste in questo Ente e gli adempimenti sempre più numerosi e pressanti che vengono attribuiti alla competenza dei Comuni, si può evidenziare e sottolineare la difficoltà a raggiungere gli obiettivi da parte del personale, non per la mancanza di capacità ma del tempo necessario per adempiere alle numerose incombenze in capo ad ognuno dei dipendenti presenti.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE.

I parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatore previsti obbligatoriamente dal legislatore per tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire all'autorità centrale un indizio, sufficientemente obiettivo, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, l'assenza di una condizione di dissesto strutturale. Nel quinquennio 2014/2018 i parametri risultano i seguenti (per l'anno 2018 non avendo ancora approvato il conto consuntivo tali parametri sono stati definiti in modo provvisorio):

| | 2014 | |
|--|------|----|
| | NO | SI |
| Risultato contabile di gestione negativo rispetto entrate correnti | X | |
| Residui entrate proprie rispetto entrate proprie | X | |
| Residui attivi entrate proprie rispetto entrate proprie | X | |
| Residui complessivi spese correnti rispetto spese correnti | | X |
| Procedimenti di esecuzione forzata rispetto spese correnti | X | |
| Spese personale rispetto entrate correnti | X | |
| Debiti di finanziamento non assistiti rispetto entrate correnti | X | |
| Debiti fuori bilancio rispetto entrate correnti | X | |
| Anticipazione tesoreria non rimborsate rispetto entrate correnti | X | |
| Misure di ripiano squilibri rispetto spese correnti | X | |
| Numero parametri positivi | 1 | |

| INDICATORI PARAMETRI DEFICITARIETA' | 2018 |
|--|------|
| Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48% | No |
| Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22% | No |
| Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0 | No |
| Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16% | No |
| Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20% | No |
| Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1% | No |
| [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | No |
| Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47% | No |

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa.

Numero di atti adottati durante il mandato

| Organismi e Numero di atti adottati | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|------|------|------|------|------|
| CONSIGLIO COMUNALE | 39 | 40 | 29 | 32 | 35 |
| GIUNTA COMUNALE | 74 | 60 | 60 | 78 | 74 |
| DECRETI DEL SINDACO | 7 | 5 | 4 | 5 | 7 |

Adozione di atti di modifica statutaria o modifica/adozione regolamentare durante il mandato.

La nuova disciplina del Titolo V della Costituzione offre un quadro delle funzioni e dei poteri dei comuni, province e città metropolitane, nonché della loro organizzazione, che non è più solo rimessa alla possibilità normativa della legge statale. Le fonti del diritto locale non trovano più origine dal solo principio di autonomia degli enti medesimi, ma sono invece espressamente indicate nella Costituzione. Ogni Ente infatti ha potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni attribuite. Vengono inserite anche le convenzioni e gli accordi di programma.

Atti di modifica statutaria o modifica regolamentare approvati durante il mandato.

Riferimento C.C. n. 12 del 22/05/2014

Oggetto: Approvazione del regolamento per la disciplina della I.U.C. Imposta Unica Comunale

Riferimento C.C. n. 25 dell'01/08/2014

Oggetto: Modifiche allo Statuto e all'atto costitutivo dell'Unione Montana dei Comuni della Bassa Valle di Susa e Val Cenischia approvati con deliberazione del C.C. n. 1 del 18/02/2014 e nuova denominazione di Unione Montana Valle Susa – Approvazione.

Riferimento C.C. n. 31 del 19/09/2014

Oggetto: Revoca della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale per i comuni di: Chiomonte – Trana – Virle Piemonte – Rorà – Prarostino e San Didero – ed approvazione di nuova convenzione tra i Comuni di Coazze – Trana – Virle Piemonte e San Didero.

Riferimento C.C. n. 37 del 27/11/2014

Oggetto: Rinnovo servizio di tesoreria comunale tra Comune di San Didero e Banca Sella. Periodo 01/01/2015-31/12/2019.

Riferimento C.C. n. 38 del 27/11/2014

Oggetto: Esame di approvazione dello schema di convenzione per la gestione in forma associata del servizio di asilo nido tra il Comune di San Didero e la Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone.

Riferimento C.C. n. 5 del 27/04/2015

Oggetto: Esame ed approvazione del “regolamento attività di committenza” del consorzio CEV.

Riferimento C.C. n. 9 del 18/06/2015

Oggetto: Regolamento per l'utilizzo delle strutture comunali. Modifiche.

Riferimento C.C. n. 19 del 18/06/2015

Oggetto: Modifiche ed integrazioni al regolamento comunale per le prestazioni sociali e per l'applicazione dell'ISEE.

Riferimento C.C. n. 26 del 25/09/2015

Oggetto: Revoca della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale per i comuni di Coazze, Trana, Virle Piemonte e San Didero ed approvazione di nuova convenzione tra i comuni di: Trana, Coazze, Virle Piemonte, San Didero, Valgioie e Rorà.

Riferimento C.C. n. 27 del 25/09/2015

Oggetto: Convenzione tra i Comuni di Chianocco, Bruzolo, Mattie, San Didero, San Giorio di Susa, Villar Focchiardo e Vaie per la gestione associata di protezione civile, presa d'atto comunicazione di recesso da parte del Comune di Vaie.

Riferimento C.C. n. 28 del 25/09/2015

Oggetto: Approvazione accordo di programma per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità o con esigenze educative speciali, stipulato ai sensi dell'articolo 34 del D.L.GS.18/09/2000 n. 267 e dell'articolo 15 della L.R. 28/12/2007, in attuazione della Legge 05/02/1992 n. 104.

Riferimento C.C. n. 35 del 27/11/2015

Oggetto: Approvazione nuovo regolamento di contabilità.

Riferimento C.C. n. 39 del 21/12/2015

Oggetto: Approvazione nuovo regolamento comunale per le prestazioni sociali e per l'applicazione dell'I.S.E.E. Indicatore Situazione Economica Equivalente.

Riferimento C.C. n. 10 del 29/04/2016

Oggetto: Approvazione schema di convenzione tra Asl To 3 e Comuni di riferimento per l'utilizzo delle camere mortuarie del presidio di Susa. Periodo 01/02/2016-01/02/2025.

Riferimento C.C. n. 14 del 25/07/2016

Oggetto: Regolamento di contabilità: integrazioni articolo n. 10

Riferimento C.C. n. 18 del 25/07/2016

Oggetto: Regolamento comunale per la celebrazione di matrimoni civili.

Riferimento C.C. n.22 del 30/09/2016

Oggetto: Regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale I.U.C.: integrazioni capitolo 4 art. 7.

Riferimento C.C. n. 26 del 25/11/2016

Oggetto: Approvazione del regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani (ex art. 198 comma 2 D. Lgs. 152/2006).

Riferimento C.C. n. 28 del 25/11/2016

Oggetto: Approvazione nuova convenzione per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive SUAP 01 gennaio 2017- 31 dicembre 2019 tra l'Unione Montana Valle Susa e i Comuni aderenti.

Riferimento C.C. n. 2 del 27/03/2017

Oggetto: Revoca della convenzione, in forma consensuale, per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale per i Comuni di: Trana – Coazze – Virle Piemonte –San Didero – Valgioie e Rorà ed approvazione di nuova convenzione tra i comuni di Trana – Virle Piemonte – San Didero – Rorà e Valgioie.

Riferimento C.C. n. 14 del 28/04/2017

Oggetto: "Convenzione tra i Comuni di Trana – Virle Piemonte – San Didero – Rorà e Valgioie. Modifiche."

Riferimento C.C. n. 15 del 28/04/2017

Oggetto: "Gestione associata dei servizi: esame ed approvazione convenzione asili nido.

Riferimento C.C. n. 16 del 28/04/2017

Oggetto: "Gestione associata dei servizi: esame ed approvazione della Centrale Unica di committenza".

Riferimento C.C. n. 22 del 24/07/2017

Oggetto: "Regolamento di Contabilità: integrazioni art. n. 4".

Riferimento C.C. n. 31 del 27/11/2017

Oggetto: "Esame e approvazione regolamento per il funzionamento della commissione mensa scolastica".

Riferimento C.C. n. 17 del 16/07/2018

Oggetto: "Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali – Adottato a norma del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196: "codice in materia di protezione dei dati personali" e aggiornamento al regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016.

Riferimento C.C. n. 19 del 16/07/2018

Oggetto: Regolamento comunale sul compostaggio domestico, di comunità e prossimità: approvazione"

Riferimento C.C. n. 27 del 26/11/2018

Oggetto: Esame ed approvazione nuovo regolamento edilizio comunale ai sensi del DCR 247-45856 del 28/11/2017.

Riferimento C.C. n. 28 del 26/11/2018

Oggetto: Approvazione convenzione per la gestione in forma associata dello sportello unico (Suap) presso l'Unione Montana Valle Susa.

Riferimento C.C. n. 33 del 17/12/2018

Oggetto: Approvazione Statuto del Comune di San Didero.

Riferimento C.C. n. 34 del 17/12/2018

Oggetto: "Regolamento comunale di polizia mortuaria: modifica ed approvazione."

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale.

Le scelte che l'Amministrazione può effettuare in questo campo si riferiscono in pratica alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo. Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse.

La Legge 147/2013 (Legge di stabilità 2014) ha istituito l'imposta unica comunale (IUC). Essa si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Il Bilancio di Previsione dell'anno finanziario 2015 ha pertanto avuto una nuova voce di entrata la cui aliquota è stata stabilita dall'Amministrazione comunale, secondo quanto stabilito dalla legge, per sopperire anche se in minima parte ai continui tagli dei fondi statali (si ricordano le voci di entrata Fondo di solidarietà comunale e Fondo Sperimentale di riequilibrio).

Nel corso dell'intero mandato, comunque, l'oculata gestione dell'Amministrazione ha consentito il massimo contenimento della pressione fiscale alle famiglie.

2.1.1 ICI / IMU e TASI: Principali aliquote applicate.

A partire dal 2013, l'imposta sugli immobili viene ad essere applicata alle sole seconde case con eccezioni per gli immobili di categoria A1 – A8 – A9 anche se abitazioni principali.

| Aliquote ICI/IMU | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| Aliquota abitazione principale (A1 – A8 – A9) | 4,00 | 4,00 | 4,00 | 4,00 | 4,00 |
| Detrazione abitazione principale | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Altri immobili | 7,60 | 8,60 | 8,60 | 8,60 | 8,60 |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Aliquote TASI | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|------|------|------|------|------|
| Aliquota abitazione principale e pertinenze (A1 – A8 – A9) | // | 1,50 | 1,50 | 1,50 | 1,50 |
| Altri immobili | // | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) | // | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.1.2 Addizionale IRPEF

L'imposizione addizionale sull'IRPEF, è stata istituita dal lontano 1999, allorché l'ente locale è stato autorizzato a deliberare, entro il 31/12 di ciascun anno, la variazione dell'aliquota dell'addizionale da applicare a partire dall'anno successivo, con un limite massimo stabilito però per legge.

Aliquote applicate nel quinquennio:

| Aliquote addizionale Irpef | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Aliquota massima | 0,30 | 0,50 | 0,50 | 0,50 | 0,50 |
| Fascia esenzione | nessuna | nessuna | nessuna | nessuna | nessuna |
| Differenziazione aliquote | NO | NO | NO | NO | NO |

2.1.3 Prelievi sui rifiuti.

La tassazione sullo smaltimento di rifiuti solidi urbani è stata molto rimaneggiata nel tempo, subendo inoltre gli effetti di un quadro normativo soggetto ad interpretazioni contraddittorie. A partire dall'anno 2014 si è verificata l'introduzione del nuovo quadro di riferimento previsto per la nuova TARI (tassa sui rifiuti) con conseguente approvazione del Regolamento IUC.

| Prelievi sui rifiuti | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Tipologia di prelievo | TARI | TARI | TARI | TARI | TARI |
| Tasso di copertura | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Costo del servizio pro-capite | 112,45 | 121,59 | 123,54 | 126,69 | 118,74 |

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti controlli interni:

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del comune.

Fino all'anno 2012, il Comune non disponeva di un sistema dei controlli interni; a seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del d.lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 8 del 11/1/2013, si è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile con lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione con lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
3. controllo sugli equilibri finanziari con lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa;

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

A seguito dell'approvazione del regolamento il Segretario comunale ha redatto un piano operativo, quale atto organizzativo sul controllo successivo di regolarità amministrativa effettuato mediante selezione casuale a campione su alcuni atti e procedimenti adottati dai Responsabili di area.

3.2 Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

Principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e livello di realizzazione.

| | |
|----------------|---------------------------------------|
| Obiettivo | Investimenti programmati ed impegnati |
| Inizio mandato | Vedere elenco di seguito |
| Fine mandato | Vedere elenco di seguito |

TERRITORIO

| | |
|----------------|--|
| Obiettivo | MANUTENZIONI ED INTERVENTI SULLE STRADE COMUNALI |
| Inizio mandato | <p>Si è provveduto costantemente ad operare le ordinarie manutenzioni volte a garantire la percorribilità delle sedi viarie oltre ai seguenti interventi“straordinari”:</p> <ul style="list-style-type: none">- nell'anno 2014 si è acquisito al patrimonio comunale tratto della SP. N.204 compreso tra la progressiva Km. 06,25 (incrocio con la SP. N. 205) e la progressiva km. 0,735 (incrocio con SS. N.25) a seguito di declassificazione e dismissione (ex passaggio a livello)- nell'anno 2015 con proventi dalla gestione del ciclo acque (fondi ATO) sono stati eseguiti lavori di ripristino della percorribilità e messa in sicurezza della strada che conduce alla loc. Toto ;- Si è provveduto con fondi comunali al rifacimento della segnaletica verticale e orizzontale delle vie del paese- nell'anno 2016 sono stati fatti diversi interventi di ripristino del sedime stradale (sigillature e colmature buche delle strade comunali;- nell'anno 2017 la SMAT in seguito ai lavori dell'acquedotto di Valle ha effettuato l'asfaltatura di Via Pramolle e Via della Triglia fino alla vasca dei castagni.- nell'anno 2018 sono stati fatti alcuni interventi di ripristino manto bituminoso deteriorato di alcuni tratti di strade comunali (Via Roma, Via Frassinere, Via Braida) e impegnato somme per l'asfaltatura di Via Comba e parte di Via Roma che sono in affidamento in questi giorni;- dopo diverse sollecitudini fatte già nell'ambito della precedente amministrazione, si è finalmente riusciti ad ottenere il ripristino del manto stradale della nuova SP lungo l'acciaieria lato cimitero comunale; lavori eseguiti a cura della Città Metropolitana |
| Fine mandato | I succitati lavori risultano ultimati, tranne quelli di Via Comba e Via Roma che saranno conclusi entro fine mandato. |

| | |
|----------------|--|
| Obiettivo | MANUTENZIONI ED INTERVENTI SULLE STRADE E PISTE MONTANE |
| Inizio mandato | <p>Si è provveduto costantemente a monitorare lo stato delle piste e dei sentieri montani e le relative manutenzioni (ripristino fondo, taglio vegetazione infestante, ecc.) sono state inserite nel Piano di Manutenzione Ordinaria curato dall'Unione Montana Valle di Susa e Val Sangone ed in parte eseguite anche per mezzo delle squadre forestali della Regione Piemonte. In particolare gli interventi di maggior rilievo risultano essere i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nell'anno 2015 sono stati eseguiti lavori di decespugliamento e taglio piante nell'alveo del Rio Nicoletto. - nell'anno 2016 è stato eseguito un intervento di ripristino taglio della vegetazione infestante lungo il sentiero che dalla Chiesa va verso loc. Toto - Sono stati eseguiti lavori di disgaggio massi pericolanti e demolizione masse rocciose nella scarpata di monte della strada che conduce alla suddetta località e relativa rimozione della vegetazione arbustiva ed arborea lungo il Rio Maometto nei pressi del guado |
| Fine mandato | I succitati lavori risultano ultimati. |

| | |
|----------------|--|
| Obiettivo | MANUTENZIONI ED INTERVENTI SUI CORSI D'ACQUA E CANALI IRRIGUI / SCOLATORI |
| Inizio mandato | <p>Si è provveduto costantemente a monitorare lo stato dell'alveo dei corsi d'acqua e le relative manutenzioni sono state inserite nel Piano di Manutenzione Ordinaria curato dall'Unione Montana Valle di Susa. In particolare gli interventi di maggior rilievo risultano essere i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pulizia delle sezioni interrato del Fosso Fontanassa - Pulizia e rimozione puntuale di materiali depositati nei canali fossi di scolo. - nell'anno 2017 per l'incertezza delle risorse provenienti dall'Autorità d'Ambito che non aveva ancora versato le spettanze del 2015, si è provveduto solo al decespugliamento sponde del Fosso Fontanassa e decespugliamento della vegetazione infestante lungo il Rio Nicoletto. - nell'anno 2018 nell'ambito dei piani di manutenzione ordinaria del territorio dell'Unione Montana finanziati con fondi provenienti dalla gestione del ciclo acque (fondi ATO), sono stati finanziati interventi per taglio piante e decespugliamento di alcuni tratti del Rio Nicoletto |

| | |
|--------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - rimozione del materiale depositato nell'alveo dei Rii Nicoletto e Rocciasse - in corrispondenza degli attraversamenti di Via Roma e Via Comba - taglio piante nell'alveo del Rio Rocciasse nel tratto a monte della Loc. Comba - taglio piante e decespugliamento del tratto terminale del Rio Rocciasse e del Fosso Fontanassa. - Continuano i monitoraggi dell'ammasso roccioso posto in prossimità della frazione "Leitera Inferiore" sul versante sovrastante la sorgente "Nicoletto" senza evidenze particolari; - nell'anno 2012 è stata operata la sostituzione di un tratto della condotta irrigua interrata lungo la strada che conduce alla Loc. Leitera, necessita sostituire un ulteriore tratto di condotta di circa 800 mt.che però l'ambito lo ha messo in calendario per la primavera del 2020, come pure un tratto di fognatura lungo Via Braida-Via Abegg |
| Fine mandato | I succitati lavori risultano ultimati. |

| | |
|----------------|---|
| Obiettivo | MANUTENZIONI ED INTERVENTI SULLA RETE DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE |
| Inizio mandato | <p>Si è provveduto costantemente ad operare le ordinarie manutenzioni (riparazione guasti, sostituzione lampade, ecc.) volte a garantire la pubblica illuminazione oltre ai seguenti interventi "straordinari":</p> <ul style="list-style-type: none"> - nell'anno 2015 sono stati effettuati lavori di manutenzione della rete di pubblica illuminazione per le vie del paese. - Sono state acquistate due luminarie natalizie da installare di volta in volta all'ingresso del paese su Via Abegg e su Via Pramolle. - nell'anno 2018 sono stati effettuati lavori di manutenzione della linea elettrica su Via Frassinere e Via Roma causa guasti sulla linea. - Lavori di manutenzione sulla SS.n.25. |
| Fine mandato | I succitati lavori risultano ultimati. |

| | |
|----------------|--|
| Obiettivo | MANUTENZIONI ED INTERVENTI SULLE AREE VERDI DI PROPRIETA' COMUNALE |
| Inizio mandato | <p>Si è provveduto costantemente ad operare le ordinarie manutenzioni (potature siepi ed alberi, sfalci, taglio erba, ecc.) volte a mantenere in buono stato le aree oltre ai seguenti interventi "straordinari":</p> <ul style="list-style-type: none"> - nell'anno 2015 sono ultimate le operazioni di abbattimento, allestimento ed esbosco del lotto boschivo denominato "Vernetti" - lavori di manutenzione delle bacheche in legno presenti sul territorio, parco giochi, staccionate in legno nelle aree verdi e nell'area panoramica di Via Frassinere. - nell'anno 2016 manutenzione e realizzazione del manto erboso sintetico per il gioco da tennis e nuovo campo da calcetto, rimozione e nuova posa di resina sotto il gazebo adiacente il campo da tennis - nell'anno 2017 - si sono svolti i lavori di potatura di alberi di alto fusto in Via Roma e nel parcheggio adiacente il cimitero. - Sono stati posati di alcuni elementi di arredo urbano (panchine e cestini getta rifiuti). - nell'anno 2018 si è previsto l'abbattimento di un grande pioppo presente all'interno del parcheggio lungo la SS.n.25 ritenuto a rischio per la pubblica viabilità e incolumità in caso di forte raffiche di vento. - sono stati previste 4 "ecoisole" a 4 cestini stradali per la raccolta differenziata e 3 cestini per la raccolta delle deiezioni animali con relativi sacchetti - interventi di riqualificazione ambientale presso il piazzale lungo la SS.n.25 (lato ferrovia) |
| Fine mandato | I succitati lavori risultano ultimati. |

| | |
|----------------|--|
| Obiettivo | MANUTENZIONI ED INTERVENTI PRESSO I FABBRICATI DI PROPRIETA' COMUNALE |
| Inizio mandato | <p>Si è provveduto costantemente ad operare le manutenzioni ordinarie volte a mantenere in efficienza gli immobili oltre ai seguenti interventi "straordinari":</p> <p>nell'anno 2014</p> <ul style="list-style-type: none"> - si è provveduto al completamento dell'arredo per attività di ricezione alla struttura comunale denominata "Casaforte" <p>nell'anno 2015</p> <ul style="list-style-type: none"> - si è provveduto all'acquisto di una porzione di fabbricato adiacente la struttura comunale denominata "Casaforte" per migliorare la fruibilità dell'immobile e renderla più appetibile sul mercato. <p>nell'anno 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si è provveduto alla riparazione dell'impianto elevatore e relativa installazione di ulteriori dotazioni impiantistiche a servizio del medesimo presso la Casaforte - Riparazione dell'impianto idro-termico-sanitario per alcuni malfunzionamenti sia sui termosifoni che sui ventilconvettori. - Lavori di manutenzione agli impianti elettrici, telefonici ed antintrusione presso gli immobili comunali (comune,edif.scolastico,Casaforte) - Per una minore promiscuità e maggiore sicurezza per gli alunni, si è provveduto all'apertura di una porta di accesso alla sala medica direttamente dal locale "centro incontri". - Lavori di riparazione e ripristino lattonerie e guaine bituminose presso il cimitero comunale (in seguito a furto delle grondaie) <p>nell'anno 2017</p> <p>manutenzione dell'edificio scolastico relativo a: rifacimento servizi igienici (originando 2 servizi per i maschi e 2 per le femmine) al piano primo, sostituzione dei serramenti esterni delle aule al primo piano e quelli del piano terra.</p> <ul style="list-style-type: none"> - riparazione di impianto monta-scale dell'edificio scolastico danneggiato da una scarica - realizzazione di un murales su facciata della struttura di piazza Europa – opera offerta in forma gratuita da un artista di Rimini di fama internazionale "Eros" in occasione dell'iniziativa "Wall Susa 2017" nel programma del "Festival dell'Alta Felicità 2017" - pulizia dei pannelli fotovoltaici presenti sulle coperture degli immobili Comunali - riparazione di generatore di calore sia alla Casaforte che presso l'edificio scolastico <p>- nell'anno 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si è provveduto all'esecuzione di interventi di riparazione del monta-scale presso l'edificio scolastico |

| | |
|--------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - intervento di sostituzione vaso d'espansione presso locale centrale termica - rifacimento dell'impianto antifurto presso l'edificio scolastico con installazione di nuovo rilevatore di movimento al piano terreno e sostituzione e collegamento alla nuova centralina dell'impianto antifurto dei box esterni uso magazzino e archivio comunale - per offrire un miglior servizio internet e telefonia al plesso scolastico e ambulatorio, si è provveduto a posizionare nuova antenna, ed effettuato i relativi collegamenti delle dotazioni informatiche della scuola alla nuova rete interconnessione - sono stati effettuati lavori di manutenzione dei locali posti al piano terreno del palazzo comunale: - fornitura e posa di nuova pavimentazione all'interno del locale "sala giunta", risanamento delle pareti della sala giunta, atrio e vano scale con relativa tinteggiatura. - Si è reso necessario adeguare le linee elettriche e telefoniche per la nuova postazione "carta identità elettronica" e sostituzione centralina telefonica e apparecchi presso il municipio - si è proceduto all'installazione di un generatore di acqua calda sanitaria presso la struttura coperta di P.za Europa - si è provveduto alla fornitura e installazione di n. 2 box doccia nei servizi per disabili presso la struttura ricettiva "Casaforte" - si è provveduto alla fornitura e relativa posa di 3 finestre della cappella della borgata Leitera per evitare il deterioramento dell'immobile provocato dall'ingresso di volatili e/o animali selvatici. |
| Fine mandato | I succitati lavori risultano ultimati. |

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Lavori di miglioramento sismico dell'edificio scolastico e ripristino tetto della fontana della località Gaudiotti per complessivi € 40.000,00 (fondi ministeriali)
- Lavori di recupero del fabbricato di proprietà comunale adiacente la "Casaforte" (si è approvato il progetto definitivo-esecutivo € 120.000,00 Avanzo di Amministrazione.) si deve seguire l'iter procedurale per l'affidamento dei lavori
- Lavori di costruzione di deposito ricovero mezzi comunali e A.I.B. (si è approvato il progetto definitivo-esecutivo € 150.000,00 A.A.) si devono aggiudicare i lavori in base alle manifestazioni di interesse pervenute
- In seguito al crollo di un tratto di muro in pietrame lungo Via Roma, che costituisce opera di sostegno della sede stradale, si è provveduto alla immediata rimozione del pietrame e si è affidato incarico per la relativa ricostruzione del muro crollato che verrà eseguito a cura del Comune nei prossimi giorni, la cui spesa sarà ripartita con il privato (fondi propri € 4.600,00)
- Lavori di asfaltatura strade di Via Comba e Via Roma € 33.000,00 (prossimo l'affidamento lavori a ditta specializzata)
- Si è autorizzato il posizionamento di uno sportello POSTAMAT presso Piazza Europa per una migliore offerta di servizio alla cittadinanza, vista l'assenza di servizi postali e/o bancari in paese.

ISTRUZIONE PUBBLICA

| | |
|----------------|--|
| Obiettivo | Sviluppo servizio mensa |
| Inizio mandato | Il servizio mensa è stato ampliato per esigenze di nuovi servizi collegati con i Piani Offerta Formativa della scuola primaria. |
| Fine mandato | Il servizio mensa è stato istituito precedentemente al quinquennio considerato; il servizio di supporto attivato ed organizzato dall'Amministrazione in accordo con l'Istituto Comprensivo "Centopassi" di Sant'Antonino di Susa è presente dall'anno scolastico 2010/2011 |

| | |
|----------------|--|
| Obiettivo | Sviluppo servizio trasporto scolastico |
| Inizio mandato | Il trasporto scolastico per gli alunni della scuola secondaria di primo grado è svolto con pulman di linea |
| Fine mandato | Il numero di alunni partecipanti varia dai 10 ai 13 studenti nel quinquennio preso in considerazione |

| | |
|----------------|------------------------|
| Obiettivo | Centri estivi |
| Inizio mandato | Non esiste il servizio |
| Fine mandato | |

SOCIALE

| | |
|----------------|--|
| Obiettivo | Assistenza all'infanzia |
| Inizio mandato | Scuola materna statale e scuola primaria statale |
| Fine mandato | Scuola materna statale e scuola primaria statale |

| | |
|----------------|---|
| Obiettivo | Assistenza agli anziani |
| Inizio mandato | I servizi di assistenza sono demandati prevalentemente al Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale di Susa |
| Fine mandato | Vengono utilizzati i servizi offerti dal Con.IS.A.. Si è utilizzato il servizio attivo sul territorio comunale svolto dalla Croce Rossa Italiana una volta al mese denominato Medical Bus (controllo colesterolo, glicemia, eventuale supporto per esami delle urine) fino all'anno 2015 poi si è siglato un accordo con l'ASL TO3 per cui fino all'anno 2018 sono stati svolti prelievi e prenotazioni direttamente presso l'ambulatorio comunale, servizio svolto da infermieri dipendenti dell'ASL TO3 con cadenza quindicinale ed il supporto organizzativo di amministratori volontari; tutte prestazioni pagate secondo l'accordo stipulato direttamente all'ASL TO3 a seguito di emissione di fattura. A decorrere dal 2019 continua il servizio di volontariato da parte degli amministratori per quanto riguarda le prenotazioni ai CUP e il ritiro degli esiti. Per i prelievi si è scelto di fare un servizio di trasporto attraverso i volontari con mezzo del Comune |

3.3 Valutazione delle performance:

La performance è il contributo che un'entità - come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme - apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita. La valutazione delle performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale.

La valutazione delle performance viene effettuata annualmente a consuntivo sulla base dell'analisi degli obiettivi affidati e dei risultati raggiunti.

3.4 Controllo sulle società partecipate.

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

Non vi sono enti controllati dal Comune.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

| ENTRATE (in euro) accertamenti | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 * | Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------|--|
| ENTRATE CORRENTI | 397.117,88 | 441.515,58 | 431.443,18 | 479.940,62 | 430.923,26 | 1,09 |
| TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE | 5.716,71 | 214.507,44 | 5.699,97 | 456,37 | 29.746,66 | 5,20 |
| TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 402.834,59 | 656.023,02 | 437.143,15 | 480.396,99 | 460.669,92 | 1,14 |

| SPESE (in euro) impegni | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 * | Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------|--|
| TITOLO 1 SPESE CORRENTI | 403.132,48 | 418.058,76 | 440.823,08 | 445.534,53 | 428.638,04 | 1,06 |
| TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE | 8.316,71 | 30.494,60 | 29.379,25 | 1.403,00 | 15.977,70 | 1,92 |
| TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE | 411.449,19 | 448.553,36 | 470.202,33 | 446.937,53 | 444.615,74 | 1,08 |

| PARTITE DI GIRO (in euro) | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 * | Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------|--|
| TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 32.663,56 | 51.168,15 | 61.777,30 | 60.142,91 | 59.146,53 | 1,81 |
| TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI | 32.663,56 | 51.168,15 | 61.777,30 | 60.142,91 | 59.146,53 | 1,81 |

(*) Dati aggiornati al 18/03/2019

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
VERIFICA EQUILIBRI

| EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO | | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014) | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015) | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016) | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017) | COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*) |
|--|-----|--|--|--|--|---|
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | 0,00 | 22.199,54 | 55.136,17 | 38.962,89 | 55.451,13 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | 397.117,88 <i>0,00</i> | 441.515,58 <i>0,00</i> | 431.443,18 <i>0,00</i> | 479.940,62 <i>0,00</i> | 430.923,26 <i>0,00</i> |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti | (-) | 403.132,48 | 418.058,76 | 440.823,08 | 445.534,53 | 428.638,04 |
| DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) | (-) | 0,00 | 55.136,17 | 38.962,89 | 55.451,13 | 23.025,58 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i> | (-) | 0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D- DD-E-F) | | -6.014,60 | -13.384,42 | 6.793,38 | 17.917,85 | 34.710,77 |

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

| | | | | | | |
|--|-----|--------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | 12.950,00 <i>0,00</i> | 41.600,00 <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> | 5.000,00 <i>0,00</i> | 1.645,81 <i>0,00</i> |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> | (+) | 0,00 <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> | 0,00 <i>0,00</i> | 456,37 <i>0,00</i> | 5.000,00 <i>0,00</i> |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE | | | | | | |
| O=G+H+I-L+M | | 6.935,00 | 28.215,58 | 6.793,38 | 23.374,22 | 41.356,58 |
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento | (+) | 2.500,00 | 39.500,00 | 5.440,00 | 0,00 | 321.500,00 |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | 0,00 | 19.610,20 | 60.820,94 | 37.409,98 | 36.006,98 |
| R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 | (+) | 5.716,71 | 214.507,44 | 5.699,97 | 456,37 | 29.746,66 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 456,37 | 5.000,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|--|-----|----------------|-------------------|-----------------|-------------|------------------|
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale | (-) | 8.316,71 | 30.494,60 | 29.379,25 | 1.403,00 | 15.977,70 |
| UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa) | (-) | 0,00 | 60.820,94 | 37.409,98 | 36.006,98 | 336.017,98 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | | |
| Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E | | -100,00 | 182.302,10 | 5.171,68 | 0,00 | 30.257,96 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|--------------------------------|--|-----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
| EQUILIBRIO FINALE | | | | | | |
| W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y | | 6.835,00 | 210.517,68 | 11.965,06 | 23.374,22 | 71.614,54 |

* (Dati Aggiornati al 18/03/2019)

3.3 Gestione di competenza 2014. Quadro Riassuntivo

| | | | |
|-----------------|-----|----------------------------------|-----------|
| Riscossioni | (+) | 375.984,45 | |
| Pagamenti | (-) | 337.132,62 | |
| Differenza | (+) | 38.851,83 | |
| Residui attivi | (+) | 59.513,70 | |
| Residui passivi | (-) | 106.980,13 | |
| Differenza | | 8.614,60- | |
| | | Avanzo(+) o Disavanzo (-) | 30.237,23 |

Gestione di competenza 2015. Quadro Riassuntivo

| | | | |
|-----------------|-----|----------------------------------|------------|
| Riscossioni | (+) | 655.034,94 | |
| Pagamenti | (-) | 396.277,62 | |
| Differenza | (+) | 258.757,32 | |
| Residui attivi | (+) | 52.153,23 | |
| Residui passivi | (-) | 103.443,89 | |
| Differenza | | 51.287,66- | |
| | | Avanzo(+) o Disavanzo (-) | 207.469,66 |

Gestione di competenza 2016. Quadro Riassuntivo

| | | | |
|-----------------|-----|----------------------------------|------------|
| Riscossioni | (+) | 483.318,27 | |
| Pagamenti | (-) | 439.115,43 | |
| Differenza | (+) | 44.202,84 | |
| Residui attivi | (+) | 15.602,18 | |
| Residui passivi | (-) | 92.864,20 | |
| Differenza | | 77.262,02- | |
| | | Avanzo(+) o Disavanzo (-) | 33.059,18- |

Gestione di competenza 2017. Quadro Riassuntivo

| | | | |
|-----------------|-----|----------------------------------|-----------|
| Riscossioni | (+) | 500.488,63 | |
| Pagamenti | (-) | 415.955,28 | |
| Differenza | (+) | 84.533,35 | |
| Residui attivi | (+) | 40.051,27 | |
| Residui passivi | (-) | 91.125,16 | |
| Differenza | | 51.073,89- | |
| | | Avanzo(+) o Disavanzo (-) | 33.459,46 |

Gestione di competenza 2018. Quadro Riassuntivo *

| | | | |
|-----------------|-----|----------------------------------|-----------|
| Riscossioni | (+) | 496.705,02 | |
| Pagamenti | (-) | 421.376,40 | |
| Differenza | (+) | 75.328,62 | |
| Residui attivi | (+) | 23.111,43 | |
| Residui passivi | (-) | 82.385,87 | |
| Differenza | | 59.274,44- | |
| | | Avanzo(+) o Disavanzo (-) | 16.054,18 |

(*) Dati aggiornati alla data del 18/03/2019

| Risultato di amministrazione di cui: | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 * |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Vincolato e accantonato | 0,00 | 229.351,66 | 238.606,71 | 251.762,63 | 14.679,79 |
| Per spese investimento | 0,00 | 184.461,81 | 154.582,87 | 154.582,87 | 0,00 |
| Per fondo ammortamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Non vincolato | | 159.584,47 | 203.033,86 | 222.818,30 | 370.784,97 |
| Totale | 223.969,46 | 573.967,94 | 596.223,44 | 629.163,80 | 385.464,76 |

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 * |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| Fondo cassa al 31 dicembre | 459.727,18 | 751.121,23 | 781.880,52 | 807.336,05 | 851.885,94 |
| Totale residui attivi finali | 144.756,39 | 91.286,78 | 34.291,46 | 63.216,47 | 42.386,03 |
| Totale residui passivi finali | 380.514,11 | 152.182,96 | 143.575,67 | 149.930,61 | 149.763,65 |
| Risultato di amministrazione | 223.969,46 | 690.225,05 | 672.596,31 | 720.621,91 | 774.508,32 |
| Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti | 0,00 | 55.436,17 | 38.962,89 | 55.451,13 | 23.025,58 |
| Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale | 0,00 | 60.820,94 | 37.409,98 | 36.006,98 | 336.017,98 |
| Risultato di amministrazione | 223.969,46 | 573.967,94 | 596.223,44 | 629.163,80 | 385.464,76 |
| Utilizzo anticipazione di cassa | NO | NO | NO | NO | NO |

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 * |
|---|------------------|-------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Reinvestimento quote accantonate per ammortamento – Fondi vincolati | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.645,81 |
| Finanziamento debiti fuori bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Salvaguardia equilibri di bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese Correnti non ripetitive | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 |
| Spese Correnti in sede di assestamento | 12.950,00 | 41.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese di investimento | 2.500,00 | 139.500,00 | 5440,00 | 0,00 | 321.500,00 |
| Estinzione anticipata di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | 15.450,00 | 181.100,00 | 5.440,00 | 5.000,00 | 323.145,81 |

(*) Dati aggiornati al 18/03/2019

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

| RESIDUI ATTIVI | Iniziali | Riscossi | Maggiori | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|---|------------------|------------------|-------------|-------------|------------------|------------------|--|---------------------------------|
| | a | b | c | d | e= (a+c-d) | f=(e-b) | g | h=(f+g) |
| Titolo 1 – Tributarie | 24.030,69 | 7.708,61 | 0,00 | 0,00 | 24.030,69 | 16.322,08 | 3.397,66 | 19.719,74 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 36.175,29 | 35.107,10 | 0,00 | 0,00 | 36.175,29 | 1.068,19 | 18.410,55 | 19.478,74 |
| Titolo 3 – Extratributarie | 1.958,57 | 826,16 | 0,00 | 0,00 | 1.958,57 | 1.132,41 | 703,22 | 1.835,63 |
| Parziale titoli 1+2+3 | 62.164,55 | 43.641,87 | 0,00 | 0,00 | 62.164,55 | 18.522,68 | 22.511,43 | 41.034,11 |
| Titolo 4 - In conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 9 - Servizi per conto di terzi | 1.051,92 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 1.051,92 | 751,92 | 600,00 | 1.351,92 |
| Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9 | 63.216,47 | 43.941,87 | 0,00 | 0,00 | 63.216,47 | 19.274,60 | 23.111,43 | 42.386,03 |

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

| RESIDUI PASSIVI | Iniziali | Pagati | Minori | Riaccertati | Da riportare | Residui provenienti dalla gestione di competenza | Totale residui di fine gestione |
|---|-------------------|------------------|-----------------|-------------------|------------------|--|---------------------------------|
| | a | b | c | d=(a-c) | e=(d-b) | f | g=(e+f) |
| Titolo 1 – Correnti | 143.297,90 | 70.586,59 | 7.832,23 | 135.465,67 | 64.879,08 | 76.857,25 | 141.736,33 |
| Titolo 2 - In conto capitale | 1.403,00 | 1.403,00 | 0,00 | 1.403,00 | 0,00 | 3.948,50 | 3.948,50 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 1,00 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 |
| Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi | 5.229,71 | 2.731,01 | 0,00 | 5.229,71 | 2.498,70 | 1.580,12 | 4.078,82 |
| Totale titoli 1+2+3+4+5+7 | 149.930,61 | 74.720,60 | 7.832,23 | 142.098,38 | 67.377,78 | 82.388,87 | 149.766,65 |

*(Dati Aggiornati al 18/03/2019)***4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

| Residui attivi al 31.12 | 2014 e precedenti | 2015 | 2016 | 2017 | TOTALE |
|---------------------------------|-----------------------------|----------|----------|-----------|------------------|
| | TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE | 8.129,94 | 4.019,59 | 5.073,68 | 6.807,48 |
| TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI | 0,00 | 0,00 | 4.072,66 | 32.102,63 | 36.175,29 |

| | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|
| TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 1.117,41 | 0,00 | 0,00 | 841,16 | 1.958,57 |
| TOTALE | 9.247,35 | 4.019,59 | 9.146,34 | 39.751,27 | 62.164,55 |
| CONTO CAPITALE | | | | | |
| TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 751,92 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 1.051,92 |
| TOTALE GENERALE | 9.999,27 | 4.019,59 | 9.146,34 | 40.051,27 | 63.216,47 |

| Residui passivi al 31.12 | | | | | |
|---|-------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| | 2014 e precedenti | 2015 | 2016 | 2017 | TOTALE |
| TITOLO 1 SPESE CORRENTI | 18.669,62 | 10.437,94 | 27.199,19 | 86.991,15 | 143.297,90 |
| TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.403,00 | 1.403,00 |
| TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI | 2.498,70 | 0,00 | 0,00 | 2.731,01 | 5.229,71 |
| TOTALE GENERALE | 21.168,32 | 10.437,94 | 27.199,19 | 91.125,16 | 149.930,61 |

4.2 Rapporto tra competenza e residui

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|------|---------|--------|--------|--------|
| Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III | % | 15,92 % | 6,21 % | 5,86 % | 5,26 % |

5. Patto di Stabilità interno

Il Comune di San Didero, con popolazione inferiore a 1.000 abitanti, non è soggetta al patto di stabilità interno.

| 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|------|------|------|------|------|
| – | – | – | – | – |

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno Nel periodo di mandato l'Ente non era soggetto al patto di stabilità interno.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto =====

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4) Il Comune di San Didero non ha mutui in atto.

| | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|---|------|------|------|------|------|
| Residuo debito finale | – | – | – | – | – |
| Popolazione Residente | – | – | – | – | – |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | – | – | – | – | – |

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

Il Comune di San Didero non ha mutui i atto pertanto non è possibile conteggiare percentuali di indebitamento.

| | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|--|------|------|------|------|------|
| Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL) | – | – | – | – | – |

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

7 Conto del Patrimonio in sintesi

Conto del Patrimonio dell'Anno 2014

| ATTIVO | Importo | PASSIVO | Importo |
|--|---------------------|--------------------------|---------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 0,00 | Patrimonio netto | 3.722.562,12 |
| Immobilizzazioni materiali | 3.323.859,07 | | |
| Immobilizzazioni finanziarie | 930,00 | | |
| Rimanenze | 0,00 | | |
| Crediti | 144.884,21 | | |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | Conferimenti | 34.876,73 |
| Disponibilità liquidate | 459.727,18 | Debiti | 171.961,61 |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | Ratei e risconti passivi | 0,00 |
| TOTALE | 3.929.400,46 | TOTALE | 3.929.400,46 |

Conto del Patrimonio dell'Anno 2018

| ATTIVO | Importo | PASSIVO | Importo |
|---|---------------------|--|---------------------|
| A) Crediti verso Partecipanti | 0,00 | <i>A I) Fondo di dotazione</i> | 2.334.107,36 |
| <i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i> | 0,00 | <i>A II) Riserve</i> | 1.323.701,27 |
| <i>B II - B III) Immobilizzazioni materiali</i> | 2.927.745,09 | <i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i> | 71.914,76 |
| <i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i> | 73.996,23 | A) Totale Patrimonio Netto | 3.729.723,39 |
| B) Totale Immobilizzazioni | 3.001.741,32 | B) Fondi per Rischi ed Oneri | 10.160,91 |
| <i>C I) Rimanenze</i> | 0,00 | C) Trattamento di Fine Rapporto | 0,00 |
| <i>C II) Crediti</i> | 42.386,03 | D) Debiti | 149.763,65 |
| <i>C III) Attività Finanziarie</i> | 0,00 | | |
| <i>C IV) Disponibilità Liquide</i> | 852.262,72 | | |
| C) Totale Attivo Circolante | 894.648,75 | | |
| D) Ratei e risconti attivi | 0,00 | E) Ratei e risconti passivi | 6.742,12 |
| | | | |
| TOTALE ATTIVO | 3.896.390,07 | TOTALE | 3.896.390,07 |

(Dati Aggiornati al 18/03/2019)

7.2 Conto Economico in sintesi

Conto Economico Anno 2013

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO | Importo |
|--|-------------|
| A) Proventi della gestione | |
| B) Costi della gestione di cui: | |
| quote di ammortamento d'esercizio | |
| C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate: | 0,00 |
| Utili | |
| interessi su capitale di dotazione | |
| trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7) | |
| D.20) Proventi finanziari | |
| D.21) Oneri finanziari | |
| E) Proventi ed Oneri straordinari | |
| Proventi | 0,00 |
| Insussistenze del passivo | |
| Sopravvenienze attive | |
| Plusvalenze patrimoniali | |
| Oneri | 0,00 |
| Insussistenze dell'attivo | |
| Minusvalenze patrimoniali | |
| Accantonamento per svalutazione crediti | |
| Oneri straordinari | |
| RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO | 0,00 |

Conto Economico Anno 2018

| VOCI DEL CONTO ECONOMICO | Importo |
|--|------------------|
| A) Componenti positivi della gestione | 429.533,45 |
| B) Componenti negativi della gestione | 535.242,54 |
| C) Proventi ed oneri finanziari | 1.389,81 |
| Proventi finanziari | 1.389,81 |
| Oneri finanziari | 0,00 |
| D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie | 71.342,23 |
| E) Proventi ed Oneri straordinari | 114.001,62 |
| Proventi Straordinari | 129.098,10 |
| Oneri Straordinari | 15.096,48 |
| I) Imposte | 9.109,81 |
| RISULTATO DELL'ESERCIZIO | 71.914,76 |

SI PRECISA CHE IL CONTO ECONOMICO NON ERA PREVISTO NEL 2013.

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

NEL PERIODO CONSIDERATO NON SONO STATI RICONOSCIUTI DEBITI FUORI BILANCIO E NON ESISTONO DEBITI FUORI BILANCIO DA RICONOSCERE.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Ogni Ente locale fornisce alla collettività dei servizi; si tratta generalmente di servizi, quasi mai della concessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, tipica del settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal comune. La fornitura di servizi si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, cosa che si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale, sia esso diretto che indiretto, incide pertanto in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrette.

| | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006) | 144.661,40 | 144.661,40 | 144.661,40 | 144.661,40 | 144.661,40 |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 | 138.481,01 | 120.146,13 | 113.481,04 | 117.437,13 | 132.284,43 |
| Rispetto del limite | SI | SI | SI | SI | SI |
| Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti | 34,35 | 28,78 | 25,74 | 26,35 | 30,86 |

8.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzativa, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come parte del costo complessivo delle spese correnti o come costo medio pro capite.

| Spesa personale* Abitanti | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 245,53 | 218,05 | 207,08 | 218,69 | 244,97 |

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

| | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|-------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Abitanti | 564 | 551 | 548 | 537 | 540 |
| Dipendenti | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 |

8.4 Rapporti di lavoro flessibile.

Durante il periodo di mandato non sono stati attivati rapporti di lavoro flessibile ad eccezione dell'ultimo periodo relativo all'anno 2013. A seguito di richiesta di aspettativa per motivi familiari (non retribuita) di unico dipendente addetto al mantenimento e alla manutenzione del territorio si è attivato un rapporto di lavoro interinale attraverso agenzia.

8.6 Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni.

L'Ente non ha aziende speciali né istituzioni che possono aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenuto spese in proposito.

8.7 Fondo risorse decentrate

Negli ultimi anni il fondo risorse decentrate è sempre stato mantenuto nella sua consistenza iniziale come da disposizione di legge.

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Fondo Risorse decentrate | 7.020,51 | 6.253,15 | 6.253,15 | 6.420,27 | 7.487,56 |

Si ricorda che con la sottoscrizione del CCNL avvenuta nel 2018 sono stati rideterminati i valori del fondo degli anni 2016 e 2017 giungendo pertanto a determinare il valore del fondo 2018 nell'importo totale di € 7.487,56 ove € 819,60 sono dovuti a residui di anni precedenti di risorse stabili.

8.8 ESTERNALIZZAZIONI

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Le sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, qualora accertino, anche sulla base delle relazioni dei revisori dei conti comportamenti difformi dalla sana gestione finanziaria, adottano specifica pronuncia e vigilano sull'adozione da parte dell'ente locale delle necessarie misure correttive e sul rispetto dei vincoli e limitazioni di legge.

Attività giurisdizionale.

Nel corso del quinquennio di mandato non sono stati mossi rilievi da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

La Corte dei conti definisce i criteri e linee guida cui debbono attenersi gli organi di revisione economico e finanziaria degli enti locali nella predisposizione del documento che l'organo stesso deve inviare al giudice contabile, relazione che deve dare conto del rispetto degli obiettivi annuali posti dal patto di stabilità interno, dell'osservanza del vincolo previsto in materia di indebitamento e di ogni grave irregolarità in ordine alle quali l'amministrazione non abbia adottato le misure correttive segnalate dall'organo di revisione.

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi di irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Eliminazione dell'applicazione degli oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente;
- Finanziamento degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio.

Il tema della razionalizzazione della spesa pubblica, di aumento di efficienza della macchina amministrativa e al tempo stesso di maggior qualità dei servizi per i cittadini e le imprese, sono oggi stabilmente al centro dell'attenzione del Governo e della Pubblica opinione. E' però necessario sottolineare che il contenimento della spesa non sempre combacia con un miglioramento della qualità dei servizi, ma molto più frequentemente con l'impossibilità di assicurare i servizi, in considerazione del fatto che per il Comune di San Didero la riduzione deve essere effettuata su importi già ridotti all'indispensabile grazie ad una oculata amministrazione avvenuta negli anni. Molto spesso le piccole realtà, come questo Comune che già fatica nelle più semplici attività gestionali ora per mancanza di personale ora per mancanza di fondi e ancora per divieto di spenderli pur essendo a disposizione, si trovano a dover ridurre in percentuale spese che già nel 2009 erano scarse se non già assenti, rendendo impossibile ad esempio effettuare le missioni per fini istituzionali se non a spese proprie del personale e degli amministratori, garantire una efficace formazione del personale mediante corsi su materie specifiche soggette oggi giorno a continue evoluzioni normative ecc.

Parte V – 1 Organismi controllati:

Non vi sono organismi controllati ai sensi del Codice Civile art. 2359 comma 1 e 2.

1.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate.

=====

1.2 Misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società partecipate.

=====

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazioni attraverso società:NEGATIVO

1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater) il quadro non è stato compilato dal Comune di San Didero in quanto la percentuale di partecipazione è inferiore al 0,49% si riportano comunque i dati della società a titolo informativo.

| RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI PER FATTURATO (1) | | | | | | | |
|---|---------------------------|---|---|--|--|--|--|
| BILANCIO ANNO 2014 | | | | | | | |
| Forma giuridica Tipologia azienda o società (2) | Campo di attività (3) (4) | | | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7) | Patrimonio netto azienda o società (6) | Risultato di esercizio positivo o negativo |
| | A | B | C | | | | |
| ACSEL SPA AZIENDA DI EROGAZIONE SERVIZI | 005 | | | 14.432,814,00 | (0,39) | 14.462.232,00 | 246.159,00 |
| (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola | | | | | | | |
| L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; | | | | | | | |
| l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque | | | | | | | |
| (2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni | | | | | | | |
| (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato | | | | | | | |
| (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società | | | | | | | |
| (5) S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda | | | | | | | |
| (6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda | | | | | | | |
| <u>(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%</u> | | | | | | | |

*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI
PARTECIPATI PER FATTURATO (1)**

BILANCIO ANNO 2017

| Forma giuridica Tipologia azienda o | Campo di attività (3) (4) | | | Fatturato registrato o valore produzione | Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) | Patrimonio netto azienda o società (6) | Risultato di esercizio positivo o |
|--|---------------------------|---|---|--|--|--|-----------------------------------|
| | A | B | C | | | | |
| ACSEL SPA AZIENDA DI EROGAZIONE SERVIZI | 005 | | | 15.793,389,00 | (0,39) | 14.848,780,00 | 353.342,00 |
| (8) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola | | | | | | | |
| L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; | | | | | | | |
| l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque | | | | | | | |
| (9) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni | | | | | | | |
| (10) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato | | | | | | | |
| (11) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società | | | | | | | |
| (12) S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda | | | | | | | |
| (13) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda | | | | | | | |
| (14) <u>Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%</u> | | | | | | | |

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Con deliberazione del C.C. n. 31 del 17.12.2018, esecutiva, ad oggetto: "RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2017 DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D.LGS. 19/08/2016 N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16/06/2017 N. 1000. APPROVAZIONE.", si è deciso di autorizzare, ai sensi dell'art. 3, c. 27 e 28 della Legge n. 244/2007, il mantenimento delle partecipazioni del Comune di San Didero nelle Società di seguito indicate, necessarie per il perseguimento di finalità istituzionali dell'amministrazione mediante la configurazione organizzativa riportata:

| Società | Capitale sociale | Partecipazione Comune | Servizi affidati |
|-----------|------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
| SMAT SPA | € 345.533.761,65 | n. 1 azione Quota%: 0,0002 | Servizio idrico integrato |
| ACSEL SPA | € 120.000,00 | Quota % 0,39 | Servizio raccolta e trasporto rifiuti |

SOCIETA' / ENTI PARTECIPATI DAL COMUNE AL 31.12.2017 (ULTIMO ANNO DI REVISIONE ORDINARIA)

Dichiarazione Organizzazione
Partita Iva o Codice Fiscale 08876820013 Ragione
Sociale ACSEL S.p.A.
Tipo Organizzazione: Società
Data Inizio 01/05/2004
Data Fine 31/12/2050
Onere Complessivo Lordo
Rendiconto di gestione
(valore in €) 116.236,48
Percentuale Partecipazione
(valore in %) 0,39 finalità della partecipazione: SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI,
CANILE, FOTOVOLTAICO.

Dichiarazione Organizzazione
Partita Iva o Codice Fiscale 05616350012
Ragione Sociale C.A.DO.S. CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE
Tipo Organizzazione: Consorzio
Data Inizio 01/01/2005
Data Fine 31/12/2024
Onere Complessivo Lordo
Rendiconto di gestione
(valore in €) 2.258,80
Percentuale Partecipazione
(valore in %) 0,39
(finalità della partecipazione): CONSORZIO DI BACINO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI

Dichiarazione Organizzazione
Partita Iva o Codice Fiscale 96020760011
Ragione Sociale CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI SUSÀ" -
Con.I.S.A.
Tipo Organizzazione: Consorzio
Data Inizio 01/01/1997
Data Fine 31/12/2027
Onere Complessivo Lordo
Rendiconto di gestione
(valore in €) 30.235,00
Percentuale Partecipazione
(valore in %) 0,68
(finalità della partecipazione): GESTIONE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

Dichiarazione Organizzazione
Partita Iva o Codice Fiscale 07937540016
Ragione Sociale SMAT SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO S.p.A.
Tipo Organizzazione: Società
Data Inizio 07/04/2000
Data Fine 31/12/2050
Onere Complessivo Lordo
Rendiconto di gestione
(valore in €) 1.000,00
Percentuale Partecipazione
(valore in %) 0,0002
(finalità della partecipazione): GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SAN DIDERO (TO) che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Lì 25/03/2019
PROT.N. 899

IL SINDACO
(BELLONE Loredana)

**CERTIFICAZIONE
DELL' ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 25/03/2019

**L'organo di revisione economico
Finanziario**

(CONTI Dr. Gabriele)